



Согласовано:

Председатель Совета трудового коллектива

И.Г. Душко
И.Г. Душко

«16» ноября 2020г.



Утверждаю:

Приказом № 252

В.И. Овчинников
В.И. Овчинников

«16» ноября 2020г.

Положение
по охране труда и обеспечению безопасности тренировочного процесса в
МАУ «СШ им. Л.П. Моисеева»

г. Серов

1. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, и другими нормативными правовыми актами федерального и областного уровней.

1.2. Положение устанавливает систему организации работы по охране труда в МАУ «Спортивная школа им. Л.П. Моисеева» (далее МАУ «СШ им. Л.П. Моисеева»), а также функции и обязанности должностных и других лиц в этой работе, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников и занимающихся в процессе их трудовой и тренировочной деятельности и в связи с ней.

1.3. Главной целью управления охраной труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности в МАУ «СШ им. Л.П. Моисеева» является сохранение жизни и здоровья занимающихся и работников в процессе труда и тренировочного процесса.

1.4. Положение обязательно для исполнения всеми работниками и занимающимися в МАУ «СШ им. Л.П. Моисеева».

2. Организация работы по охране труда в МАУ «СШ им. Л.П. Моисеева»

2.1. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, управление охраной труда в спортивной школе осуществляет ее директор. Для организации работ по охране труда директор МАУ «СШ им. Л.П. Моисеева» назначает специалиста по охране труда и создает комиссию по охране труда, которая подчиняется непосредственно директору спортивной школы или по его поручению его заместителю.

2.2. Деятельность по охране труда в организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

2.3. Организация работ по охране труда включает следующие направления:

- обеспечение безопасной организации труда и тренировочного процесса, безопасного состояния зданий, сооружений и территории организации, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, обучение работников и занимающихся охране труда, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, пропаганда охраны труда);
- обеспечение благоприятных санитарно - гигиенических условий труда;
- обеспечение благоприятных психофизиологических условий труда, режимов труда и отдыха.

2.4. Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- деятельность по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- деятельность специалиста по охране труда и комиссии по охране труда;
- предоставление льгот и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда;

- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;
- планирование и реализация мероприятий по охране труда;
- деятельность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;
- организация безопасного выполнения работ и тренировочного процесса.

2.5. Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда являются:

- степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
- уровень производственного и тренировочного травматизма;
- уровень организации работ по охране труда в организации.

2.6. В МАУ «СШ им. Л.П. Моисеева» создаётся комиссия по охране труда. В её состав на паритетной основе входят представители администрации учреждения, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа.

2.7. Комиссия по охране труда организует разработку раздела коллективного договора (соглашения) об охране труда, совместные действия руководителя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного и тренировочного травматизма и профессиональных заболеваний, а также проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок.

3. Директор школы:

3.1. Организует работу по созданию и обеспечению условий проведения трудового и тренировочного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде и спорте, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом учреждения.

3.2. Обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий и помещений спортивной школы.

3.3. Назначает приказом ответственных за соблюдение требований охраны труда.

3.4. Утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для сотрудников и занимающихся и инструкции по охране труда для работающих и занимающихся в МАУ «СШ им. Л.П. Моисеева».

3.5. Принимает меры по внедрению предложений сотрудников, направленные на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения тренировочного процесса.

3.6. Выносит на обсуждение тренерского совета, производственного совещания

или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда и обеспечение безопасности тренировочного процесса.

3.7. Отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда и обеспечение безопасности тренировочного процесса, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, занимающихся, улучшению условий тренировочного процесса, а также о принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков.

3.8. Организует обеспечение работников МАУ «СШ им. Л.П. Моисеева» спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями.

3.9. Осуществляет поощрение работников за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении тренировочного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда.

3.10. Проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и занимающихся.

3.11. Оформляет прием новых работников только при наличии положительного медицинского заключения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников.

3.12. Организует в установленном порядке работу комиссий по приемке спортивной школы к новому году. Подписывает акт приемки.

3.13. Обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний вышестоящих органов управления, государственного надзора и технической инспекции труда.

3.14. Немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом с занимающимися непосредственно вышестоящему руководителю органа управления, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям.

3.15. Обеспечивает расследование и учет в установленном Трудовым Кодексом и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.16. Планирует в установленном порядке периодическое обучение работников по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на курсах, семинарах, организуемых органами управления.

3.17. Запрещает проведение тренировочного процесса при наличии опасных условий для здоровья занимающихся и работающих.

3.18. Определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда.

3.19. Несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий тренировочного процесса.

4. Заместитель директора по учебно-спортивной работе:

- 4.1.** Организует работу по соблюдению в учебно-спортивном процессе норм и правил охраны труда.
- 4.2.** Контролирует своевременное проведение инструктажа с занимающимися и его регистрацию в журнале.
- 4.3.** Выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедшие с занимающимися.
- 4.4.** Несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.
- 4.5.** Обеспечивает выполнение тренерами, сотрудниками учреждения возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности.
- 4.6.** Несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно полезного труда занимающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда.
- 4.7.** Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне спортивного учреждения с занимающимися.

5. Заместитель директора по административно-хозяйственной части:

- 5.1.** Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек спортивной школы, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт.
- 5.2.** Обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории спортивного учреждения.
- 5.3.** Организует соблюдение требований, пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения.
- 5.4.** Обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.
- 5.5.** Обеспечивает помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда,
- 5.6.** Организует проведение периодических (1 раз в 3 года) измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных котлов, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности.
- 5.7.** Приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и другие средства

индивидуальной защиты для работников и обучающихся; обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря.

6. Тренер:

- 6.1.** Обеспечивает безопасное проведение тренировочного процесса.
- 6.2.** Оперативно извещает руководство спортивной школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию доврачебной помощи.
- 6.3.** Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения тренировочного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении тренировочного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма занимающихся.
- 6.4.** Проводит инструктаж с занимающимися по безопасности на тренировочных занятиях, правил поведения воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале.
- 6.5.** Организует изучение с занимающимися правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.
- 6.6.** Несет ответственность за сохранение жизни и здоровья занимающихся во время тренировочного процесса.
- 6.7.** Осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.
- 6.8.** Участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья занимающихся.

7. Специалист по охране труда:

- 7.1.** Организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкции по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в учебном процессе при выполнении практических работ.
- 7.2.** Контролирует своевременное проведение инструктажа с занимающимися и его регистрацию в журнале.
- 7.3.** Выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедшие с работающими и занимающимися.
- 7.4.** Несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.
- 7.5.** Обеспечивает выполнение тренерами, сотрудниками учреждения возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности.
- 7.6.** Несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественнополезного труда занимающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда.
- 7.7.** Оказывает методическую помощь тренерам по вопросам обеспечения охраны труда, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж.
- 7.8.** Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда,

пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне учреждения с занимающимися.

8. Работник обязан:

8.1. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.

8.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

8.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию доврачебной помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

8.4. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья.

8.5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течении трудовой деятельности) медицинские осмотры, обследования.

9. Занимающийся обязан:

9.1. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.

9.2. Соблюдать Правила внутреннего распорядка учреждения, установленные режимы занятий и отдыха.

9.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам при выполнении тренировок по охране труда, оказанию доврачебной помощи при несчастных случаях, инструктаж по охране труда для тренировочного процесса, проверку знаний требований охраны труда.

9.4. Немедленно извещать тренера или администрацию учреждения о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в учреждении, или об ухудшении состояния своего здоровья.

9.5. Проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, обследования.